

.....

DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICHIESTA PARTNERSHIP ORGANIZZAZIONE INCONTRI TECNICI-FORMATIVI

PREMESSA

Ai fini della formazione continua, ogni evento formativo deve essere caricato sul portale nazionale per essere accreditato alla formazione continua per gli Ingegneri secondo il Regolamento approvato dal Ministero di Grazia e Giustizia e le Linee di Indirizzo emanate dal Consiglio Nazionale Ingegneri.

Questa azione è compito del provider che fornisce il corso formativo e ne è responsabile dal punto di vista didattico.

Ai fini quindi di completare la richiesta di partnership con la Fondazione Ingegneri Reggio Emilia, è necessario corrispondere dei diritti di segreteria per l'istruttoria necessaria su ogni proposta di evento formativo. A questi si possono aggiungere possibili altre prestazioni come di seguito specificate.

La casistica del presente documento rimane meramente esemplificativa, in quanto il CdA della Fondazione può modificarla e personalizzarla per ogni caso a suo insindacabile giudizio.

DIRITTI DI SEGRETERIA

I diritti di segreteria si dividono in:

Codice	Nome	Note:
DS	Diritti di presentazione ed istruzione dell'istanza Diritti per il caricamento dell'istanza sul portale nazionale	Da versare entro 3 gg dalla comunicazione dell'accettazione dell'istanza
RP	Rilevamento delle presenze da parte della Fondazione e questionario della qualità percepita dell'evento	Da versare entro 3 gg dalla comunicazione dell'accettazione dell'istanza. Il costo si riferisce ad ogni modulo dell'evento formativo

Essi si differenziano a seconda della durata dell'evento formativo e dei servizi richiesti:

Durata dell'evento	Una giornata	Più giornate
DS	€ 150 + IVA	€ 250 + IVA
RP	€ 120 + IVA	€ 100 al giorno + IVA

SERVIZI ACCESSORI

I servizi accessori sono:

Codice	Nome	Note:
SD1	Per usufruire della sede della Fondazione come sede dell'evento (Limite 20 partecipanti)	Da versare entro 3 gg dalla comunicazione dell'accettazione dell'istanza Costo per mezza giornata.
SD2	Per usufruire della sede della Fondazione come sede dell'evento (Limite 20 partecipanti)	Da versare entro 3 gg dalla comunicazione dell'accettazione dell'istanza Costo per giornata intera

I servizi accessori sono così conteggiati:

SD1	€ 50,00
SD2	€ 80,00

I versamenti vanno effettuati a:

Reggio Emilia Fondazione Ingegneri

Banca Popolare dell'Emilia Romagna - Sede di Reggio Emilia Agenzia 10, Piazza S. Prospero, 1

IBAN: IT 05 E 05387 12810 000002086856